

Broj: 03-2-16/22

Datum, 21. ševval 1443. h.g.
22. maj 2022. godine

Na temelju odredbe člana 68. Ustava Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini – prečišćeni tekst, na prijedlog Ustavne komisije Sabor Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini na osmoj redovnoj sjednici održanoj u Sarajevu 21. ševvala 1443. h.g., odnosno 22. maja 2022. godine, donosi:

POSLOVNIK **o radu Sabora Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini**

I – OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim Poslovníkom određuju se u skladu sa odredbama Ustava Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini: organizacija i način rada Sabora, postupak za donošenje saborskih akata i prava i dužnosti sabornika, kao i druga pitanja od značaja za rad Sabora Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini.

Član 2.

Sabor Islamske zajednice (u daljem tekstu: Sabor) je najviše predstavničko i zakonodavno tijelo Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini.

Član 3.

Sabor radi putem sjednica i komisija Sabora.
Sjednicama Sabora prisustvuju sabornici, članovi Rijaseta Islamske zajednice i članovi Vijeća muftija.
Sjednicama Sabora mogu prisustvovati i druga lica po pozivu predsjedavajućeg.

Član 4.

Sjednice se održavaju u prostorima Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini, a po potrebi se mogu održavati i u drugim prostorima.

Član 5.

Sabor ima pečat:

- pečat je okruglog oblika promjera 4,5 cm u čijem krugu je na arapskom jezika i na bosankom jeziku latiničnim pismom ispisano „Islamska zajednica u Bosni i Hercegovini, Sabor Islamske zajednice, Sarajevo“. U krugu pečata na desnoj strani nalazi se znak Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini.

Član 6.

Sabor u službenim komunikacijama koristi memorandum Sabora.
U zaglavlju memoranduma u lijevom uglu stoji znak Islamske zajednice.

Član 7.

Zaključkom Sabora rješava se pitanje u radu i organizaciji Sabora koje nije uređeno ovim poslovníkom.

II – ORGANIZACIJA, NAČIN RADA I KONSTITUIRANJE SABORA

Član 8.

Sabor ima predsjedništvo kojeg čine predsjednik i 2 (dva) potpredsjednika koji se biraju na konstituirajućoj sjednici Sabora iz reda sabornika.

Sabor ima sekretara kojeg predlaže predsjedništvo Sabora na konstituirajućoj sjednici uz prethodno mišljenje Rijasetu Islamske zajednice i o tome prijedlogu Sabor se izjašnjava aklamacijom.

Član 9.

Konstituirajuća sjednica Sabora saziva se najkasnije 90 dana nakon verifikacije izabраниh članova Sabora.

Sazivanje prve sjednice vrši predsjednik ili jedan od potpredsjednika iz prethodnog saziva u slučaju spriječenosti predsjednika.

Član 10.

Do izbora novog predsjedništva, konstituirajućom sjednicom Sabora predsjedava radno predsjedništvo koje se sastoji od predsjednika iz prethodnog saziva ili potpredsjednika u slučaju spriječenosti predsjednika, najstarijeg sabornika u aktuelnom sazivu i sekretara Sabora iz prethodnog saziva.

Predsjedavajući radnog predsjedništva je predsjednik Sabora iz prethodnog saziva ili potpredsjednik u slučaju spriječenosti predsjednika.

Član 11.

Predsjedavajući radnog predsjedništva na početku sjednice čita spisak verificiranih sabornika po izbornim okruzima.

Predsjedavajući radnog predsjedništva konstatira koliko je sabornika prisutno, poimenično navodi koji su sabornici odsutni i poziva na pristupanje činu polaganja zakletve.

Zakletvu čita predsjedavajući radnog predsjedništva a prisutni sabornici ponavljaju tekst koji glasi:

Bismillahi-r-Rahmani-r-Rahim,

Zaklinjem se da ću povjerenu mi dužnost obavljati odgovorno i savjesno.

Vallahi!

Član 12.

Radno predsjedništvo predlaže Saboru po tri kandidata za sljedeće komisije:

- Kandidaciona komisija koja se sastoji od tri člana: predsjednika i dva člana;
- Komisija za izbor koja se sastoji od tri člana: predsjednika i dva člana.

Član 13.

Zadatak kandidacione komisije je da iz reda izabраниh sabornika prikupi kandidature za predsjednika i potpredsjednike Sabora i da Saboru predloži kandidatsku listu za predsjednika i dva potpredsjednika.

Pravo da predlažu kandidate imaju svi sabornici.

Kandidatske liste iz stava 1. ovog člana treba da sadrže najmanje dvostruki broj kandidata od broja koji se bira, tj. najmanje dva kandidata za predsjednika i najmanje četiri kandidata za potpredsjednike Sabora.

Sabor se izjašnjava o prijedlogu kandidatskih listi.

Član 14.

Zadatak komisije za izbor je da nakon usvajanja kandidatskih listi pripremi glasačke listiće, posebno za predsjednika, posebno za potpredsjednike Sabora.

Član 15.

Nakon utvrđivanja kandidatskih listi pristupa se glasanju na način da komisija za izbor vrši pojedinačno prozivanje sabornika prema evidenciji prisustva da pristupe glasanju na predviđenom mjestu.

Popunjeni glasački listići se ubacuju u providnu kutiju.

Nakon obavljenog glasanja, komisija za izbor pristupa prebrojavanju glasova i nakon toga predsjednik komisije saopćava rezultate.

Član 16.

Za predsjednika Sabora će biti izabran kandidat koji je dobio najveći broj glasova, a za potpredsjednike Sabora će biti izabrana dva kandidata sa najvećim brojem glasova.

Ako u prvom krugu glasanja dva ili više prvorangiranih kandidata za predsjednika i tri ili više prvorangiranih kandidata za potpredsjednika imaju isti broj glasova pristupa se drugom krugu glasanja u koji ulaze samo ti kandidati.

U drugom krugu glasanja za predsjednika i potpredsjednike Sabora bit će izabrani kandidati sa najvećim brojem glasova.

Ako i u drugom krugu glasanja dva kandidata za predsjednika ili tri kandidata za potpredsjednike budu imali isti broj glasova, izbor predsjednika, odnosno potpredsjednika izvršit će se putem žrijeba.

Član 17.

Nakon što predsjednik komisije za izbor saopći konačne rezultate glasanja, predsjedavajući radnog predsjedništva konstatira ko je izabran za predsjednika Sabora i ko su izabrani potpredsjednici Sabora.

Član 18.

Izborom predsjedništva Sabora zaključuje se konstituirajući dio sjednice i predsjedavanje sjednicom Sabora preuzima novoizabrano predsjedništvo.

Predsjednik Sabora predlaže sekretara o kojem se Sabor izjašnjava aklamacijom.

Član 19.

Predsjednik Sabora ima sljedeće nadležnosti:

- predstavlja Sabor;
- učestvuje u pripremi, saziva i predsjedava sjednicama Sabora;
- obavlja konsultacije, odnosno konsultativne sjednice predsjednika radnih tijela Sabora;

- pokreće razmatranje pitanja iz djelokruga Sabora;
- stara se o primjeni ovog poslovnika;
- stara se o ostvarivanju načela javnosti u radu Sabora i radnih tijela Sabora;
- stara se o ostvarivanju prava i obaveza sabornika;
- stara se o odnosima i saradnji Sabora sa drugim organima i ustanovama Islamske zajednica;
- daje uputstva sekretaru Sabora u vezi sa izvršavanjem poslove i zadataka iz njegovog djelokruga rada;
- potpisuje akta koja donosi Sabor.

Član 20.

Potpredsjednik Sabora ima sljedeće nadležnosti:

- učestvuje u pripremi sjednica Sabora;
- Pomaže predsjedniku u vođenju sjednica Sabora;
- po ovlaštenju predsjednika saziva sjednice Sabora, u slučaju spriječenosti predsjednika;
- druge nadležnosti propisane ovim Poslovnikom.

Član 21.

Sekretar Sabora pomaže predsjedniku i potpredsjednicima Sabora u pripremanju i rukovođenju sjednicama i u usklađivanju poslova Sabora i njegovih radnih tijela, osigurava snimanje sjednica Sabora, vrši prozivanje sabornika u Saboru, vodi zapisnik na sjednici i realizira prava i druge obaveze utvrđene ovim poslovníkom kao i druge poslove koje mu stave u dužnost predsjednik i potpredsjednici Sabora.

U slučaju da je sekretar Sabora spriječen da prisustvuje sjednici Sabora, predsjedniku Sabora u radu i rukovođenju sjednicom pomaže sabornik koga odredi predsjednik Sabora.

III – RADNA TIJELA SABORA

Član 22.

Sabor obrazuje stalna i povremena radna tijela za razmatranje nacрта i prijedloga saborskih akata i za obavljanje pripremnih radnji u rješavanju drugih pitanja.

Stalna radna tijela su saborske komisije.

Povremena radna tijela se formiraju za razmatranje konkretnih pitanja i obrazuju se zaključkom Sabora.

Radna tijela Sabora daju mišljenja, podnose prijedloge i izvještavaju Sabor o pitanjima koja su im ovim poslovníkom ili odlukom Sabora data u neposrednu nadležnost.

Član 23.

U saborske komisije biraju se sabornici i najviše dva člana iz reda stručnjaka koji nisu članovi Sabora.

U izboru članova saborskih komisija iz reda sabornika vodi se računa o zastupljenosti izbornih okruga.

Prilikom donošenja odluke o imenovanju saborskih komisija, Sabor će odlučiti o broju članova saborske komisije.

Članovima saborskih komisija sekretar je dužan dostaviti kontakt podatke drugih izabranih članova komisije zbog lakše komunikacije.

Član 24.

Konstituirajuću sjednicu radnog tijela zakazuje predsjednik Sabora.

Na konstituirajućoj sjednici članovi radnog tijela između sebe biraju predsjednika i zamjenika predsjednika.

Predsjednik radnog tijela, u saradnji sa sekretarom Sabora, organizuje rad radnog tijela.

Predsjednik radnog tijela: saziva sjednice radnog tijela, pokreće inicijativu za razmatranje pojedinih pitanja iz djelokruga radnog tijela; stara se o obavještanju članova radnog tijela o pitanjima iz djelokruga radnog tijela; saraduje sa predsjednikom Sabora kao i sa rukovodiocima organa i ustanova Islamske zajednice; stara se o izvršavanju zaključaka radnog tijela; potpisuje akta koja donosi radno tijelo; vrši druge poslove određene ovim poslovníkom ili odlukom o obrazovanju radnog tijela Sabora.

Član 25.

Radna tijela rade u sjednicama.

Sjednicu radnog tijela saziva predsjednik radnog tijela kada procijeni da su se stekli razlozi za njeno održavanje, a dužan je da sazove sjednicu kada to zatraži predsjednik Sabora ili najmanje jedna trećina članova radnog tijela.

Predsjednik radnog tijela saziva sjednicu radnog tijela u pravilu 8 (osam) dana prije održavanja sjednice Sabora, a u izuzetnom slučaju može je sazvati i u kraćem roku.

Ako predsjednik radnog tijela ne sazove sjednicu kad je dužan da to učini, sjednicu će sazvati zamjenik predsjednika.

Radno tijelo može da radi ako sjednici prisustvuje nadpolovična većina članova radnog tijela, a odlučuje većinom glasova prisutnih članova. Kod odlučivanja o pitanjima iz neposrednog djelokruga radnog tijela mjerodavne su odluke za koje se izjasni većina od ukupnog broja članova radnog tijela.

Član 26.

Radno tijelo saraduje sa drugim radnim tijelima Sabora o pitanjima od zajedničkog interesa i može sa drugim radnim tijelima održavati zajedničke sjednice kada se za to ukaže potreba.

Radno tijelo u izvršavanju zadataka iz svog djelokruga može ostvarivati saradnju sa odgovarajućim organima i ustanovama Islamske zajednice.

Radna tijela mogu, u dogovoru sa tijelima iz prethodnog stava, organizirati zajedničko proučavanje i razmatranje pojedinih pitanja iz djelokruga svoga rada.

Na sjednicu radnog tijela se mogu pozvati predstavnici organa i ustanova Islamske zajednice s ciljem potpunijeg sagledavanja određenih pitanja, kao i stručno i naučno kompetentne ličnosti koje mogu pomoći u njihovom rješavanju.

Član 27.

Kad podnosi izvještaj ili prijedlog Saboru, radno tijelo određuje izvjestioca, koji na sjednici Sabora može obrazložiti stav ili prijedlog radnog tijela.

Član 28.

Sabor ima sljedeća stalna radna tijela:

- a) Ustavno-pravnu komisiju
- b) Komisiju za finansijske i administrativne poslove;

Član 29.

Ustavno-pravna komisija:

- prati primjenu Ustava Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini;
- razmatra pitanja od značaja za daljnji razvoj i izgradnju ustavnog sistema Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini i daje inicijativu za amandmane na Ustav;
- proučava i obrađuje inicijative i prijedloge za izmjenu Ustava Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini i o njima daje mišljenje;
- stara se o provođenju javne rasprave i izvještava Sabor o rezultatima javne rasprave o ustavnim promjenama;
- daje mišljenje o prijedlozima za promjene, odnosno dopune prijedloga amandmana na Ustav Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini;
- razmatra i druga pitanja koja se odnose na primjenu i promjene Ustava Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini i o tome obavještava Sabor;
- razmatra nacрте i prijedloge propisa i drugih općih akata koje donosi Sabor u pogledu njihove usklađenosti sa Ustavom Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini i normativnim sistemom Islamske zajednice, kao i u pogledu pravne obrade i o tome podnosi izvještaj sa mišljenjem i prijedlozima Saboru;
- razmatra pitanja od značaja za ujednačavanje pravno-tehničke obrade akata koje donosi Sabor;
- razmatra, na zahtjev Sabora, opće akte organa i ustanova Islamske zajednice na koje Sabor daje saglasnost sa stanovišta usklađenosti sa Ustavom Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini i propisima i o tome podnosi izvještaj sa mišljenjem i prijedlozima Saboru;
- utvrđuje prečišćene tekstove propisa i drugih općih akata Sabora;
- razmatra prijedloge za saborsku ratifikaciju sporazuma i ugovora Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini sa državnim i drugim domaćim i međunarodnim subjektima i utvrđuje njihovu usklađenost sa normativnim sistemom Islamske zajednice
- razmatra pitanja restitucije oduzete imovine i imovinskih prava Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini i njenih institucija, analizira akte državnih organa i provođenje postupka restitucije, i predlaže Saboru mjere i akte u ovoj oblasti
- razmatra i druga pitanja iz oblasti imovinskih, pravnih i radno-pravnih područja koja su u nadležnosti Sabora.

Član 30.

Komisija za finansijske i administrativne poslove:

- razmatra prijedlog budžeta Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini i izvještaj o njegovom izvršenju;
- definira prijedloge za dodjelu sredstava iz budžeta Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini za rad Sabora Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini i upotrebu i raspodjelu ovih sredstava;
- razmatra i utvrđuje prijedlog iznosa dnevnica i drugih naknada i prinadležnosti u radu sabornika Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini, članova radnih tijela i drugih lica angažovanih od strane predsjedništva Sabora, članova izbornog tijela za izbor Reisu-l-uleme;
- razmatra i pokreće pravne akte iz svoje nadležnosti;
- razmatra mjere finansijske i privredne politike Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini;
- razmatra pitanja duga Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini i njenih odnosa sa finansijskim institucijama u zemlji i izvan zemlje;

- utvrđuje odluke o određenim novčanim obavezama Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini;
- razmatra i druga pitanja u vezi sa finansijskim poslovanjem Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini;
- razmatra pitanja vezana za informacioni sistem Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini;
- razmatra administrativna pitanja funkcioniranja Sabora i drugih tijela i organa Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini.

IV – SJEDNICA SABORA

Član 31.

Sjednice Sabora saziva i predlaže dnevni red predsjednik Sabora, a u slučaju njegove spriječenosti jedan od potpredsjednika kojeg ovlasti predsjednik Sabora.

Zasjedanja Sabora su redovna i vanredna.

Redovno zasjedanje saziva predsjednik Sabora najmanje dva puta godišnje.

Član 32.

Vanredno zasjedanje predsjednik Sabora saziva:

- kada se ukaže potreba,
- na zahtjev jedne četvrtine sabornika,
- na zahtjev Reisu-l-uleme;
- na zahtjev Vijeća muftija;
- na zahtjev Rijasetu Islamske zajednice.

Zahtjev za vanredno zasjedanje mora biti pismeno obrazložen i opravdan razlozima hitnosti.

Predsjednik Sabora je dužan da zakaže vanredno zasjedanje Sabora u roku od četrnaest (14) dana po prijemu mjerodavnog zahtjeva za njegovo održavanje.

Ukoliko predsjednik Sabora odbije da sazove vanrednu sjednicu u skladu sa ovim članom, sjednicu će sazvati jedan od potpredsjednika Sabora.

Ukoliko i potpredsjednici odbiju da sazovu sjednicu Sabora, sjednicu će sazvati ovlašteni podnosilac zahtjeva za sazivanje vanredne sjednice.

Član 33.

Poziv na redovno zasjedanje upućuje se svim članovima Sabora u pisanom obliku, četrnaest (14) dana prije održavanja zasjedanja Sabora.

Poziv za zasjedanje sadrži datum, vrijeme i mjesto održavanja sjednice, prijedlog dnevnog reda, kao i druge potrebne podatke za eventualna razmatranja.

Predsjednik sabora uvrštava u prijedlog dnevnog reda razmatranje pitanja koja su u nadležnosti Saboru a koje su zatražili ovlašteni predlagači.

Uz poziv članovima Sabora se dostavljaju zapisnik sa prethodnog zasjedanja i odgovarajući materijali o pitanjima koja se predlažu za dnevni red.

Član 34.

U izuzetnim okolnostima, koje zahtijevaju hitna reagiranja, predsjednik Sabora može sazvati sjednicu i u roku kraćem od četrnaest (14) dana, a dnevni red za ovu sjednicu predložiti na samoj sjednici.

Ovako sazvana sjednica je vanredno zasjedanje Sabora.

Član 35.

Dnevni red sjednice Sabora utvrđuje se na početku sjednice.

Redovne tačke dnevnog reda su zapisnik sa prethodnog zasjedanja i saborska pitanja i inicijative.

Svaki sabornik, kao i svaki drugi ovlašteni predlagač, ima pravo da predloži izmjene ili dopune dnevnog reda.

O podnesenom prijedlogu za uvrštavanje određenog pitanja u dnevni red sjednice, sabornici odlučuju prostom većinom glasova prisutnih sabornika.

Ako je više prijedloga, glasanje se vrši po redoslijedu njihova dostavljanja ili neposrednog iznošenja.

Dnevni red se usvaja glasanjem i to odlukom proste većine prisutnih sabornika.

Član 36.

U posebnim i hitnim slučajevima, Sabor može donijeti odluku na osnovu dobivenih izjava sabornika putem pismenog izjašnjenja o određenom pitanju dostavljenog poštom, faksom ili e-mailom, o čemu će se na prvom narednom zasjedanju podnijeti informacija o rezultatima izjašnjavanja.

Član 37.

U slučaju kada je proglašeno stanje prirodne i druge nesreće ili u slučaju drugih vanrednih ili posebnih okolnosti uslijed kojih nije moguće održati sjednicu Sabora, predsjedništvo Sabora može donijeti odluku da se sjednica Sabora održi online korištenjem informacijskog sistema koji podržava prijenos video konferencije ili aplikacija, programa i drugih elektronskih platformi za direktnu glasovnu i video komunikaciju.

Prilikom održavanja sjednice iz prethodnog stava ovog člana primjenjuju se odredbe ovog poslovnika.

V - PREDSJEDAVANJE, UTVRĐIVANJE KVORUMA I UČEŠĆE U RADU

Član 38.

Sjednicom predsjedava predsjednik Sabora.

Ako je predsjednik spriječen, sjednicom predsjedava jedan od potpredsjednika kojeg predsjednik ovlasti.

Član 39.

U radu sjednice Sabora obavezno učestvuju Reisu-l-ulema, članovi Rijasetu, i članovi Vijeća muftija.

U radu sjednice mogu učestvovati rukovodioci organa i ustanova Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini i drugi gosti koji su pozvani od predsjednika Sabora radi neposrednog upoznavanja sa saborskim pitanjima i pružanja doprinosa njihovom rješavanju.

Član 40:

Sabornik, odnosno učesnik na sjednici Sabora, stječe pravo učešća u raspravi nakon što zatraži i dobije riječ od predsjedavajućeg.

Prijave za učešće u raspravi podnose se sekretaru Sabora na propisanim obrazcima.

Prijave se mogu podnositi do isteka pretresa.

Predsjedavajući daje riječ sabornicima i drugim učesnicima po redu kojim su se prijavili za raspravu.

Član 41.

Saborniku koji želi da govori o povredi Poslovnika ili o nepridržavanju utvrđenog dnevnog reda predsjedavajući daje riječ čim je ovaj zatraži. Izlaganje po prigovoru ne može trajati duže od pet minuta.

Poslije iznesenog prigovora predsjedavajući daje objašnjenje.

Ako sabornik nije zadovoljan predsjedavajući je dužan poslije toga dati obrazloženje predsjedavajućeg o mogućoj povredi poslovnika, odnosno utvrđenog dnevnog reda, Sabor se o tome izjašnjava glasanjem.

Izglasana odluka je obavezujuća i za predsjedavajućeg i podnosioca prigovora.

Sabornik može zatražiti riječ da bi ispravio netačan navod ili upozorio na navod koji izaziva nesporazum i zahtijeva objašnjenje. Predsjedavajući će mu dati riječ čim se završi izlaganje koje je sadržavalo navod o kojem se hoće očitovati. Sabornik se u tom slučaju mora ograničiti na direktno iznošenje ispravke, odnosno objašnjenja, u izlaganje koje može trajati do pet minuta.

Član 42.

Sabornik odnosno učesnik u raspravi može govoriti samo o pitanju o kojem se raspravlja po utvrđenom dnevnom redu.

Ako se sabornik u svojoj raspravi udalji od dnevnog reda, predsjedavajući će ga upozoriti, odnosno oduzeti mu riječ ako se i poslije upozorenja ne pridržava dnevnog reda.

Član 43.

Na sjednici jedan učesnik u raspravi o istom pitanju može govoriti jedanput, a izuzetno se može uključiti u raspravu još jednom samo radi otklanjanja određenog nesporazuma.

Trajanje diskusije jednog sabornika može biti do 10 (deset) minuta.

Član 44.

Red na sjednici osigurava predsjedavajući.

Za povredu reda na sjednici predsjedavajući može saborniku, odnosno učesniku, izreći opomenu ili mu oduzeti riječ.

Opomena će se izreći saborniku koji na sjednici ponašanjem ili govorom narušava red i odredbe ovog poslovnika.

Saborniku će se oduzeti riječ ako svojim govorom na sjednici narušava red i odredbe ovog poslovnika a već je na istoj sjednici bio opomenut da se pridržava reda i odredaba ovog poslovnika.

Član 45.

Predsjedavajući će odstraniti iz prostora zasjedanja Sabora svakog onoga koji na sjednici ustraje u narušavanju reda.

Ako predsjedavajući ocijeni da ne može održati red na sjednici, donijet će odluku o prekidu sjednice i o nastavku rada kad se za to steknu uslovi, s tim da prekid sjednice ne može trajati duže od jednog sata.

Član 46.

Na početku zasjedanja predsjedavajući ocjenjuje da li postoji kvorum.

Kad utvrdi da postoji kvorum za rad sjednice Sabora, predsjedavajući otvara sjednicu.

Ukoliko se ustanovi da zasjedanju ne prisustvuje natpolovična većina članova Sabora, održavanje zasjedanja se odgađa i zakazuje u novom terminu.

Predsjedavajući je dužan u toku zasjedanja Sabora voditi računa o potrebnom kvorumu.

Ukoliko predsjedavajući utvrdi da je u toku zasjedanja narušen kvorum, zaustavit će zasjedanje i dati pauzu od trideset (30) minuta.

Ukoliko nakon isteka pauze ne bude osiguran potreban kvorum, predsjedavajući zaključuje rad i oglašava prekid zasjedanja, a preostale tačke iz dnevnog reda uvrstit će se za naredno zasjedanje.

Član 47.

O predloženom dnevnom redu predsjedavajući daje kratko objašnjenje.

Predsjedavajući, sabornici i reisu-l-ulema ili drugi predstavnik Rijasetu, predstavnici radnih tijela Sabora mogu predložiti da se određena tačka skine, odnosno uvrsti u dnevni red sjednice, ali su dužni obrazložiti svoj prijedlog, odnosno njegovu hitnost.

Sabor se izjašnjava prvo o podnesenom prijedlogu.

Član 48.

Dnevni red je usvojen kada ga prihvati većina prisutnih sabornika na sjednici. Poslije usvajanja dnevnog reda, predsjedavajući poziva sabornike da se izjasne o zapisniku sa prethodne sjednice.

O osnovanosti primjedbi na zapisnik odlučuje se na sjednici bez vođenja rasprave.

Nakon toga, predsjedavajući konstatuje da je zapisnik usvojen uz eventualne usvojene primjedbe.

Član 49.

Na sjednici se vodi pretres o svakom pitanju dnevnog reda prije nego se o njemu odlučuje, osim ako je ovim poslovníkom određeno da se o nekom pitanju odlučuje bez pretresa.

Pretres pojedinih pitanja je jedinstven, ako ovim poslovníkom nije drugačije određeno.

Predsjedavajući sabora podnesene prijedloge sabornika iznosi u pravilu po redosljedu kojim su izneseni. Radi efikasnijeg razmatranja prijedloga i cjelishodnosti odlučivanja može odlučiti da se od ovog redosljeda odstupi i prijedlozi razmatraju po grupi pitanja koja čine jednu cjelinu.

Pretres zaključuje predsjedavajući kada utvrdi da više nema prijavljenih govornika.

Član 50.

Predsjedavajući sabora ima pravo tražiti po pojedinom pitanju pauzu u trajanju najduže do 30 (trideset) minuta radi konsultacija.

Član 51.

U razmatranju određenog pitanja Sabor može donijeti deklaraciju, rezoluciju, preporuku, izjavu, odluku i zaključak ili razmatranje zaključiti prelaskom na dalji rad po dnevnom redu.

VI - ODLUČIVANJE

Član 52.

Odluke Sabora se donose većinom glasova od ukupnog broja sabornika, ako Ustavom i ovim poslovníkom nije drugačije utvrđeno.

Član 53.

Glasanje je javno ako Ustavom Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini ili propisom nije utvrđena obaveza tajnog glasanja.

Glasanje se vrši dizanjem ruke ili odgovarajućih kartona, odnosno poimeničnim izjašnjavanjem.

Glasanje može biti tajno, ako to traži najmanje četvrtina od ukupnog broja sabornika.

Član 54.

Glasanje dizanjem ruke ili odgovarajućeg kartona sabornici vrše tako što se na poziv predsjedavajućeg na sjednici Sabora izjašnjavaju «ZA» prijedlog, «PROTIV» prijedloga, i «SUZDRŽAN».

Član 55.

Poimenično glasanje se vrši kad predsjedavajući sabora ocijeni da je to potrebno da bi se otklonile sumnje u tačnost rezultata glasanja, ili kad sumnju u tačnost rezultata glasanja iskaže najmanje jedna četvrtina sabornika.

Poimenično glasanje vrši se tako što se svaki prozvani sabornik izjašnjava «ZA» , «PROTIV» ili «SUZDRŽAN».

Kad prozivanje bude završeno, ponovo se prozivaju sabornici za koje u spisku nije označeno da su glasali.

Prozivanje vrši sekretar Sabora.

Član 56.

Po završenom glasanju predsjedavajući sabora utvrđuje i objavljuje rezultate glasanja konstatujući: koliko je sbornika bilo «ZA», koliko «PROTIV» i koliko je «SUZDRŽANIH», kao i da li je prijedlog o kome se glasalo prihvaćen ili odbijen.

VII - ZAPISNIK

Član 57.

O radu sjednice Sabora vrši se tonsko i video snimanje i vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu na sjednici, a naročito o iznesenim prijedlozima i o donesenim zaključcima, odnosno donesenim odlukama i drugim propisima.

U zapisnik se unosi i rezultat glasanja o pojedinim pitanjima.

Sabornik koji je na sjednici izdvojio mišljenje može tražiti da se bitni dijelovi njegove izjave unesu u zapisnik.

O sastavljanju zapisnika stara se sekretar Sabora.

U slučaju spriječenosti sekretara iz objektivnih razloga, predsjedništvo će predložiti lice koje će voditi zapisnik.

Član 58.

Svaki sabornik ima pravo da na narednoj sjednici stavi primjedbe na zapisnik.

O osnovanosti primjedaba na zapisnik odlučuje se na sjednici bez rasprave.

Ako se primjedbe usvoje, u zapisniku će se izvršiti odgovarajuće izmjene.

Zapisnik na koji nisu stavljene primjedbe, odnosno u kome su prema usvojenim primjedbama izvršene izmjene, smatra se usvojenim.

Usvojeni zapisnik potpisuju predsjedavajući Sabora i sekretar nakon njegova usvajanja.

VIII - AKTA SABORA

Član 59.

Sabor donosi: Ustav, propise, budžet Rijaseta, rezolucije, preporuke, odluke i zaključke, daje autentična tumačenja propisa i drugih akata i utvrđuje prečišćeni tekst propisa i drugih akata.

Sabor donosi poslovnik o svom radu i druge akte u skladu sa Ustavom Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini.

Član 60.

Ustav Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini se mijenja donošenjem novog ustava ili dopunjava ustavnim amandmanima, propis se mijenja ili dopunjuje propisom, a ostali opći akti, osim zaključka, odlukom.

Zaključak se mijenja ili dopunjuje zaključkom.

Autentično tumačenje se ne može mijenjati ili dopunjavati.

Član 61.

Deklaracijom Sabora izražava se stav o pitanju od bitnog značaja za Islamsku zajednicu u Bosni i Hercegovini.

Član 62.

Rezolucijom Sabora ukazuje se na stanje, probleme i potrebe u određenom području islamskog života i vršenja misije Islamske zajednice, utvrđuje politika koja treba da se zastupa u radu organa i ustanova Islamske zajednice i određuju mjere za njeno sprovođenje.

Član 63.

Preporukom Sabora ukazuje se na aktualne probleme i otvorena pitanja sa kojima se suočavaju muslimani u Bosni i Hercegovini i šire i predlažu mjere koje bi organi i ustanove Islamske zajednice trebalo da poduzmu radi njihova rješavanja.

Član 64.

Odlukom kao aktom vršenja prava i dužnosti Sabora odlučuje se o izboru, imenovanju, razrješenju, postavljenju, opozivu i ostavci, o davanju potvrde, odnosno saglasnosti na akte organa i ustanova Islamske zajednice kao i o drugim pravima Sabora kad je to Ustavom Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini, propisima i ovim poslovnikom utvrđeno.

Odluka se donosi kao akt vršenja prava i dužnosti, kao propis za izvršavanje propisa ili drugih općih akata ili kao akt uređivanja unutrašnje organizacije i odnosa u Islamskoj zajednici u Bosni i Hercegovini.

Odluka kao izvršni propis je akt koji se donosi radi izvršavanja i konkretiziranja pojedinih odredaba određenog propisa ako je to propisom predviđeno.

Odlukom se uređuju unutašnja organizacija, rad i odnosi u Saboru.

Član 65.

Zaključkom Sabor odlučuje o svom radu i radu radnog tijela Sabora.

Zaključkom se mogu utvrđivati i obaveze Rijaseta i ustanova Islamske zajednice u pogledu pripremanja propisa i općih akata ili vršenja drugih poslova iz njenog djelokruga.

Zaključkom Sabor može zauzimati stav u vezi sa pitanjem koje je razmatrao, osim pitanja o stavu koji se izražava deklaracijom.

Član 66.

Akte koji su doneseni na sjednici Sabora potpisuje predsjedavajući Sabora.

Član 67.

Zaključke radnih tijela potpisuje predsjednik radnog tijela.

Član 68.

Predsjedništvo Sabora odlučuje o tome koji akti Sabora se objavljuju u Glasniku Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini.

O objavljivanju akata Sabora u Glasniku stara se sekretar Sabora.

IX – OVLAŠTENI PREDLAGAČI AKATA

Član 69.

Predlagači akata za sjednicu Sabora su: predsjedništvo Sabora, grupa sabornika, sabornici pojedinačno, radna tijela Sabora, Reisu-l-ulema, Vijeće muftija, Rijaset Islamske zajednice i Ustavni sud Islamske zajednice u BiH.

Član 70.

Ovlašteni predlagači akte za sjednicu Sabora predlažu u formi prijedloga a prema potrebi u formi nacrtu.

Član 71.

Akti koji se predlažu Saboru treba da sadrže obrazloženje u kojem se navode: ustavni osnov za donošenje propisa, razlozi zbog kojih treba donijeti propis, načela na kojima treba da se urede odnosi u odgovarajućoj oblasti, finansijska i druga sredstva potrebna za sprovođenje propisa i način njihovog osiguranja, objašnjenje pravnih rješenja sadržanih u prijedlogu ili nacrtu.

Kad se prijedlogom ili nacrtom propisa vrše izmjene ili dopune, uz prijedlog ili nacrt se prilaže i tekst odredaba propisa koje se mijenjaju, odnosno dopunjuju.

Član 72.

Ako prijedlog ili nacrt nije podnesen od strane Rijasetu Islamske zajednice, predsjedništvo Sabora je dužno zatražiti izjašnjenje Rijasetu Islamske zajednice o tom prijedlogu, odnosno nacrtu.

Ukoliko se Rijaset Islamske zajednice ne očituje o dostavljenom prijedlogu ili nacrtu u roku od 15 dana, takav prijedlog ili nacrt može biti uvršten na dnevni red sjednice Sabora i bez izjašnjenja Rijasetu Islamske zajednice.

X – DAVANJE AUTENTIČNOG TUMAČENJA

Član 73.

Autentično tumačenje je opći akt kojim se utvrđuje istinitost, vjerodostojnost, izvornost i pravilan smisao nedovoljno jasne odredbe propisa ili drugog općeg akta.

Autentično tumačenje se primjenjuje i važi od dana primjene odnosno odredbe propisa ili drugog općeg akta za koju se daje autentično tumačenje.

Član 74.

Inicijativu za davanje autentičnog tumačenja propisa ili drugog općeg akta mogu podnijeti sabornici, organi i ustanove Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini.

Prijedlog za davanje autentičnog tumačenja propisa može podnijeti ovlašteni predlagач iz člana 69. ovog poslovnika.

Član 75.

Podnosilac prijedloga za davanje autentičnog tumačenja propisa ili drugog općeg akta uz prijedlog podnosi i prijedlog teksta općeg akta – autentičnog tumačenja sa obrazloženjem.

Član 76.

Prijedlog, odnosno inicijativu za davanje autentičnog tumačenja propisa ili drugoga akta podnosi se predsjedniku Sabora.

Inicijativu za davanje autentičnog tumačenja propisa ili drugog općeg akta predsjednik sabora upućuje nadležnom radnom tijelu ili Rijasetu. Ako nadležno radno tijelo Sabora ili Rijaset prihvate inicijativu, dužni su sačiniti prijedlog za davanje autentičnog tumačenja propisa ili drugog općeg akta koji dostavljaju predsjedniku sabora.

Predsjednik Sabora upućuje prijedlog za davanje autentičnog tumačenja nadležnom radnom tijelu Sabora i Rijasetu ako ono nije podnosilac prijedloga za davanje autentičnog tumačenja propisa ili drugog općeg akta.

Član 77.

Po pribavljanju potrebnog mišljenja i dokumentacije od Rijasetu i mišljenja nadležnog radnog tijela Sabor ocjenjuje da li je prijedlog za davanje autentičnog tumačenja propisa ili drugog općeg akta osnovan.

Ako utvrdi da je prijedlog osnovan, Ustavno-pravna komisija će utvrditi prijedlog teksta autentičnog tumačenja, koji sa svojim izvještajem podnosi Saboru.

Ako Ustavno-pravna komisija ocijeni da prijedlog za davanje autentičnog tumačenja nije osnovan, o tome izvještava Sabor.

Član 78.

Autentično tumačenje propisa ili drugog općeg akta donosi Sabor.

Predsjednik Sabora dostavlja autentično tumačenje propisa ili drugog općeg akta podnosiocu.

Član 79.

Autentično tumačenje propisa objavljuje se u Glasniku Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini.

Član 80.

Kada je propisom ili drugim općim aktom određeno da Ustavno-pravna komisija utvrđuje prečišćeni tekst propisa ili drugog općeg akta (u daljem tekstu: prečišćeni tekst akta), prijedlog prečišćenog teksta akta dostavlja nadležni organ Islamske zajednice za provođenje tog akta Ustavno-pravnoj komisiji, u roku koji ona odredi.

Član 81.

Ustavno-pravna komisija na sjednici utvrđuje prečišćeni tekst propisa ili drugog općeg akta.

Prečišćeni tekst propisa ili drugog općeg akta sadrži samo integralni tekst akta čiji se prečišćeni tekst utvrđuje.

XI – POSTUPAK ZA PROMJENU USTAVA IZ U BIH

Član 82.

Promjenu Ustava Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini mogu pokrenuti i predlagati najmanje 1/3 (jedna trećina) članova Sabora, Vijeće muftija ili Rijaset Islamske zajednice u skladu sa Ustavom Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini.

Prijedlog za promjenu Ustava Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini mora biti obrazložen.

Član 83.

O inicijativi za promjenu Ustava Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini Sabor odlučuje na sjednici većinom glasova od ukupnog broja sabornika u Saboru.

Inicijativu za donošenje i promjenu Ustava Sabor upućuje Vijeću muftija i Rijasetu radi davanja mišljenja ukoliko oni nisu predlagači.

Nacrt akta o promjeni Ustava utvrđuje Ustavno-pravna komisija Sabora.

Nacrt akta o promjeni Ustava stavlja se na javnu raspravu, koja ne može trajati kraće od 30 dana, nakon koje Ustavno-pravna komisija utvrđuje prijedlog akta o promjeni Ustava i upućuje ga Saboru.

Za donošenje i promjenu Ustava neophodno je prisustvo najmanje dvije trećine sabornika.

Odluka o donošenju ili promjeni Ustava je valjana ako je za nju glasalo najmanje dvije trećine od ukupnog broja sabornika.

Usvojenu promjenu Ustava Sabor proglašava svojom odlukom.

Ako promjena Ustava ne bude usvojena o tome se ne može ponovo odlučivati prije isteka jedne godine od dana kada je prijedlog odbijen.

XII - ZAVRŠNE ODREDBE

Član 84.

Odluku o izmjeni i dopuni Poslovnika predlaže Ustavno-pravna komisija Sabora, a donosi se na isti način na koji je donesen i ovaj Poslovnik.

Član 85.

Poslovnik stupa na snagu danom njegovog donošenja.

Član 86.

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika stavlja se van snage Poslovnik o radu Sabora Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini broj: 12-MA-1602/04 od 07. aprila 2004. godine /17. safer 1425. h.g., Odluka o dopuni Poslovnika o radu Sabora Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini broj: 19/03 od 15. aprila 2013. godine /05. džumade-l-ula 1436.h.g., Odluka o

izboru saborskih komisija Sabora IZ-e od 17. novembra 2007. godine/ 30. ševval 1428..h.g., Odluka o dopuni Odluke o izboru saborskih komisija Sabora IZ-e broj: SIZ-27/08 od 17. aprila 2008. godine / 11. rebiu-l-ahira 1429. h.g., Odluka o izmjeni i dopuni Poslovnika o radu Sabora Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini broj: 03-2-10/21 od 04. juna 2021. godine / 23. ševval 1442. h.g..

Član 87.

Ovaj Poslovnik objavit će se u Glasniku Rijasetu Islamske zajednice u Bosni i Hercegovini.

